



**Granite DRC**

Poste : Opérateur / Opératrice de scie, poste permanent, de jour

Lieu de travail :

475 Avenue Delisle

Rivière-à-Pierre (Québec) G0A3A0

<http://www.granitedrc.com>

Principales fonctions

Sous la supervision du chef d'équipe, le titulaire du poste opère les scies de finition selon les spécifications.

- Identifier la scie et le programme appropriés et l'ajuster pour effectuer la coupe nécessaire
- Procéder au chargement et au déchargement des blocs sur la scie, à l'aide du pont roulant
- Positionner le bloc sur la scie afin d'optimiser la coupe (sens de la pièce et grosseur de la pièce)
- Procéder au contrôle qualité avant et après le sciage (état de la pierre, mesure, inspection visuelle)
- Participer à l'identification de bloc pour effectuer les opérations demandées afin de minimiser les pertes
- Calculer le temps de sciage afin d'optimiser le temps de production
- Procéder à l'entretien des scies (graissage, huilage et nettoyage)
- Maintenir son aire de travail propre en tout temps
- Compléter les rapports reliés à sa fonction
- Respecter les règles, politiques en vigueur et applique les politiques de CNSST
- Collaborer à l'exécution de toutes autres tâches
- Collaborer étroitement avec tous les superviseurs et employés
- Proposer et partager ses idées pour améliorer le travail, la performance de l'équipe et de l'organisation.

#### **Exigences et conditions de travail**

Niveau d'études	Secondaire professionnel (DEP) en cours, non terminé ou complété
Années d'expérience	Formation disponible
Compétences	Autonomie, Bonne capacité physique,
Compétences 2	Savoir lire, écrire et compter, Bon jugement et Esprit d'équipe
Langues parlées	Français
Langues écrites	Français

<b>Statut d'emploi</b>	permanent temps plein, 40h par semaine horaire de jour
------------------------	--

**Conditions salariales** 17,00\$ à 21,00\$ - de l'heure, selon l'expérience

Prime de productivité (0,50\$ de l'heure)

Prime d'assiduité de 10% selon l'expérience à ajouter au salaire

Assurances collectives

Possibilité d'être logé gracieusement par l'entreprise les premiers mois.

#### **Communication**

Télécopieur

+1 (418) 323-2123

Courriel

[sare@granitedrc.com](mailto:sare@granitedrc.com)

Site Internet

<http://www.granitedrc.com>